**PARTI IN GIALLO DA PERSONALIZZARE**

**Carta intestata impresa associata**

Luogo \_\_\_\_\_data\_\_/\_\_/2025

**Alla c.a.**

**Personale che opera in trasferta**

**Oggetto: stop al contante per i rimborsi spese in trasferta, dal 1 gennaio 2025 scatta l’obbligo di effettuare pagamenti solo in modalità tracciata.**

La presente per ricordarVi che la legge di stabilità per il 2025 ha introdotto una strutturale stretta antievasione sulla modalità di pagamento delle spese in trasferta lavorativa alle quali devono attenersi tutti i nostri lavoratori subordinati e quelli ad essi assimilati per trattamento del reddito (DPR n. 917/1986).

In particolare, per continuare ad ottenere i Vostri rimborsi al netto di tasse e contribuzione, siete tenuti a sostenere il pagamento delle **spese di vitto, alloggio, di viaggio e di trasporto** effettuato **con taxi o NCC**, attraverso modalità tracciabili (*non dunque per i rimborsi chilometrici per uso dell’auto propria*) .

Per queste spese dovete pertanto produrre alla nostra Direzione o altro ufficio dell’azienda:

* **come in precedenza:** tutti i documenti giustificativi delle spese sostenute in trasferta (fatture/documenti commerciali/scontrini/ricevute, ecc.);
* **come novità**: per periodi successivi al 31 dicembre 2024, la prova del pagamento tracciabile sostenuto ovvero la copia della **ricevuta** **POS** per i pagamenti avvenuti con le Vostre carte di debito e credito, carte prepagate o altre forme di pagamento elettronico/on line, nonché le contabili qualora usiate bonifici bancari/postali con addebito sui Vostri conti correnti. Tale obbligo vige anche se usate nostre carte /altre modalità di pagamento digitale aziendale.

Ove tali spese non siano state sostenute in modalità tracciabile (es. pagamento pranzo in trasferta in contanti o con Vostro bancomat ma senza la produzione della ricevuta POS ) per legge il rimborso spettante **concorrerà** alla determinazione del Vostro reddito da lavoro dipendente e per noi non sarà più deducibile con conseguente maggior tassazione reciproca (minor rimborso netto percepito per Voi e maggiore pressione fiscale per noi).

**Pertanto Vi chiediamo di attenerVi alle indicazioni sopra riportate**. Laddove l’Agenzia dell’Entrate integri le fonti di cui sopra introducendo ulteriori modalità operative da rispettare, sarà nostra cura aggiornare la presente comunicazione.

Certi della vostra fattiva collaborazione porgiamo i più cordiali saluti.

***Firma il datore di lavoro***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***