

4. TAX CREDIT CARBURANTE AUTOTRASPORTO (MARZO – LUGLIO 2026)

Aggiornamento operativo alla luce delle indicazioni contenute nel Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) e dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (ADM).

Con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 23 maggio 2026 (avvenuta il 21 luglio 2026) e le successive modifiche introdotte dal D.L. 133/2026, è divenuta operativa la misura prevista dall'art. 3, D.L. 33/2026 a sostegno delle imprese di autotrasporto, volta ad attenuare gli oneri derivanti dal rincaro del costo del gasolio.

Apertura Piattaforma e Modalità di Invio:

Il periodo di presentazione delle istanze sarà compreso tra il 1° e il 15 settembre 2026, con accesso tramite SPID o CIE. Si precisa che NON si tratta di un click day: il riparto delle risorse e il calcolo finale avverranno solo al termine della chiusura dello sportello.

1. Soggetti Beneficiari e Veicoli Ammessi

Il contributo è riservato alle imprese con sede legale o stabile organizzazione in Italia iscritte al Registro Elettronico Nazionale (REN) alla data del 31 luglio 2026 (oppure attive nel REN nel periodo tra il 1° marzo e il 31 luglio 2026, previa richiesta preventivamente inviata a SOGEI).

- **Trasporto merci in conto terzi:** veicoli di categoria N di massa complessiva a pieno carico pari o superiore a 7,5 tonnellate, appartenenti alle classi ambientali Euro V o Euro VI.
- **Trasporto persone:** autobus di categoria M2 ed M3, anch'essi con classe ambientale Euro V o Euro VI.

Nota per le imprese straniere: Le imprese straniere aventi stabile organizzazione in Italia e non iscritte al REN potranno richiedere l'accesso alla piattaforma inviando un'apposita istanza all'help desk SOGEI (assistenza-creditogasolio@sogei.it).

2. Misura del Beneficio e Formula di Calcolo

Il ristoro consiste in un credito d'imposta pari al **70% della maggiore spesa sostenuta** nei mesi da marzo a luglio 2026 per l'acquisto di gasolio (compreso l'HVO), rispetto al costo che le imprese avrebbero sostenuto acquistando lo stesso quantitativo al prezzo medio del mese di febbraio 2026.

Formula applicata dalla Piattaforma:

$$\text{Rimborso Max} = 0,70 \times [(\text{Totale colonna D file fatture}) - (\text{Totale litri 5 mesi}) \times (1,70087 / 1,22)]$$

Principali caratteristiche del credito d'imposta:

- **Plafond di spesa:** Concesso nel limite massimo di 322 milioni di euro per l'anno 2026. In caso di superamento, il credito verrà riparametrato in modo proporzionale.
- **Utilizzo:** Esclusivamente in compensazione tramite modello F24 entro il 31 dicembre 2026.
- **Esenzioni e Limiti:** Non concorre alla formazione della base imponibile IRPEF/IRES ed IRAP. Non rientra nei tetti generali di compensazione (art. 1, c. 53, L. 244/2007 e art. 34, L. 388/2000).
- **Cumulabilità:** Cumulabile con altre agevolazioni aventi ad oggetto i medesimi costi, a condizione che non si superi il 100% del costo sostenuto.

3. Procedura di Accesso e Gestione Deleghe

L'accesso alla piattaforma informatica predisposta dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli deve essere effettuato inizialmente dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa tramite credenziali SPID o CIE.

- **Primo accesso:** Non è possibile delegare soggetti terzi per la fase di primo accesso. Deve operare il titolare (ditta individuale) o il rappresentante legale risultante al cassetto fiscale dell'Agenzia delle Entrate.
- **Accessi successivi:** Una volta completato il primo accesso e superata l'autenticazione, il legale rappresentante può conferire delega o incarico a uno o più soggetti terzi (es. associazione di categoria) per l'inserimento dell'istanza.
- **Rappresentanti esteri senza SPID/CIE:** I legali rappresentanti privi di SPID/CIE in quanto non cittadini italiani devono richiedere l'autorizzazione inviando una mail ad assistenza-

creditogasolio@sogei.it per permettere ad un incaricato delegato (in possesso di SPID/CIE) di accedere.

4. Dati da Preparare e Struttura del File Excel Fatture

Per l'inserimento della domanda l'impresa deve raccogliere i seguenti dati e predisporre l'elenco delle fatture secondo lo schema standard allegato al comunicato MIT/ADM:

Colonna	Campo	Istruzioni di Compilazione
A	Riferimenti fattura	Indicare Identificativo SDI; oppure numero preceduto da 'net-' per carte netting; oppure per acquisti esteri il numero seguito da '-' e P.IVA fornitore.
B	Tipo fattura	Indicare 'CARB' se la fattura riporta la targa del veicolo; indicare 'NO CARB' negli altri casi.
C	Importo netto	Totale fattura al netto dell'IVA. Solamente numeri con due cifre decimali separate da virgola (es. 1250,50). Nessun simbolo o punto.
D	Importo rimborsabile	Quota imponibile (netto IVA) riferita al solo gasolio dei veicoli ammessi inseriti in piattaforma. Stesso formato numerico di Colonna C.
E	Nazione emissione	Codice ISO a due lettere del Paese di emissione della fattura (es. IT per Italia, AT per Austria, DE per Germania).

Riepilogo dati aggiuntivi da inserire a video:

- Litri totali acquistati per singolo mese (marzo, aprile, maggio, giugno, luglio 2026) dedicati ai soli veicoli ammessi.
- Selezione delle targhe proponendo l'elenco precaricato al 31/07/2026, con possibilità di inserire manualmente eventuali targhe ammissibili mancanti.